



STADT ISSELBURG

... das Tor zum Münsterland

Isselburg ist eine Stadt voller Lebensqualität im äußersten Westen Westfalens. Ihre Nähe zum Niederrhein und zu den Niederlanden bietet ihren Bürgerinnen und Bürgern vielfältige Erlebnis-, Erholungs- und Einkaufsmöglichkeiten.

Zur Verstärkung des Fachbereiches 1 ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitstelle (39 Std.) als

Leitung Zahlungsabwicklung & Vollstreckung (m/w/d)

unbefristet zu besetzen.

Im Wesentlichen sind folgende Tätigkeiten auszuführen:

- Organisation und Aufgabenkoordination der Finanzbuchhaltung & Vollstreckungsbehörde
- Durchsetzen der gesetzlichen Bestimmungen des Kassenwesens innerhalb der Gemeindeverwaltung
- Bewirtschaftung der Kassenmittel; Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Liquiditätsplanung und Sicherung
- Prüfen / Kontrolle der Tagesabschlüsse
- Tages-, Zwischen- und Jahresabschlüsse Statistiken (Kassen-, Jahres-, Schulden und Finanzvermögensstatistik),
- Kontrolle der Sachbücher sowie Klärung von Differenzen
- Kontrolle der Vorschuss- und Verwahrkonten
- Mitwirkung bei der Gewährung von Stundungen, Niederschlagungen und Erlassen
- Vorbereitung, Durchführung und Kontrolle von Mahn- und Vollstreckungsläufen
- Forderungsmanagement (Abschluss von Ratenzahlungsvereinbarungen, Stundung von Forderungen, Pfändungsmaßnahmen bestimmen etc.)
- vorbereitende Jahresabschlussarbeiten (Aufstellung der Forderungen/Verbindlichkeiten, Liquiditätsbestand)
- Mitwirkung bei örtlichen Kassen- und Rechnungsprüfungen
- Einrichten und Prüfen von Nebenkassen
- Verwahrung von Wertgegenständen

Wir erwarten von Ihnen:

- Abschluss Verwaltungsfachangestellte/ r oder
- alternativ eine abgeschlossene Ausbildung mit einer gleichwertigen Qualifikation in der Fachrichtung Finanzbuchhaltung
- Kenntnisse und Berufserfahrung im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen, NKF und Doppik

- Fähigkeit zu fachübergreifender Zusammenarbeit
- umfassende EDV-Kenntnisse in MS Office (insbesondere Word, Excel, PowerPoint)
- Kenntnisse der Software „ab-data“ und „aviso“ wünschenswert
- selbstständiges, ziel- und ergebnisorientiertes Handeln
- Kommunikation- und Durchsetzungsvermögen
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität und hohes Maß an Einsatzbereitschaft
- freundliches und kompetentes Auftreten

Die Vollzeitstelle ist unbefristet und wird, je nach persönlichen Voraussetzungen, nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) **bis zur Entgeltgruppe 9a** vergütet. Die Stufe richtet sich nach der jeweiligen Berufserfahrung. Bitte informieren Sie sich z.B. unter www.oeffentlicher-dienst.info über die Vergütung.

Die zu besetzende Stelle kann auch in Teilzeit besetzt werden, sofern mehrere Teilzeitbewerbungen vorliegen und durch entsprechende Festlegung der Arbeitszeiten eine volle Stellenbesetzung erreicht werden kann. Die Stadt Isselburg setzt sich für die berufliche Gleichstellung von Frau und Mann ein. Die Auswahlentscheidung erfolgt unter Berücksichtigung der Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes NRW.

Die Bewerbung von Schwerbehinderten bzw. diesen gleichgestellten behinderten Menschen sind ebenfalls erwünscht.

Senden Sie Ihre Bewerbung bis zum **20.09.2023** vorzugsweise per Mail an bewerbung@isselburg.de oder schriftlich an die Stadt Isselburg, Stabsstelle Personal & Organisation, Minervastraße 12, 46419 Isselburg.
Auskünfte erteilt Herr Schäfer (02874/911-70).

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass aus Kostengründen Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt werden können. Daher bitten wir ausschließlich Kopien einzureichen und auf die Verwendung von Bewerbungsmappen, Klarsichthüllen etc. zu verzichten.

Die Bewerbungsunterlagen werden bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 AGG aufbewahrt und anschließend vernichtet. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Hinweise zum Datenschutz: Bewerbungsunterlagen, die als unverschlüsselte E-Mail übersandt werden, sind auf diesem Weg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gelöscht. Datenschutzhinweise zum Bewerbungsverfahren finden Sie unter:

https://www.isselburg.de/media/custom/2464_1329_1.PDF?155963130. Die allgemeinen Hinweise zum Datenschutz bei der Stadt Isselburg finden Sie unter <https://www.isselburg.de/Schnellnavigation/Datenschutz>.